

Corso

Regole e tecniche per la redazione degli atti del Comune

Martedì 22 marzo 2022

ore 10.00-12.00 Webinar

RELATORE

dott.ssa Gennj Chiesa

Segretario Comunale Cordenons
e Presidente del Centro Studi Bellunese

PROGRAMMA

- La costruzione dell'atto amministrativo e i suoi elementi essenziali
- Differenza fra atti collegiali e atti monocratici (deliberazioni, determinazioni, ordinanze e decreti)
- Il contenuto dell'atto amministrativo - la motivazione
- Le formule operative
- La determina a contrarre semplificata
- Il procedimento di formazione del provvedimento amministrativo (dal responsabile del procedimento ai profili patologici del provvedimento)

Quote di partecipazione:

€ 40,00 per dipendente pubblico

€ 35,00 per dipendente pubblico nel caso di più partecipanti di un medesimo ente

€ 55,00 sia per la partecipazione che per la videoregistrazione*

Solo videoregistrazione*:

€ 80,00 + IVA

*la videoregistrazione del webinar sarà disponibile qualche giorno dopo la data del corso

N.B. Per i Comuni associati che hanno scelto l'adesione al Centro Studi con formazione, il corso può rientrare nella quota associativa

Informazioni generali

L'iscrizione è obbligatoria e va effettuata online nella sezione formazione dedicata nel sito www.comunitrevigiani.it

L'utente deve garantire a propria cura una postazione adeguata per l'ascolto del webinar, con conseguente esonero di responsabilità del Centro Studi in caso di inadeguatezza del terminale dell'utente

Per ulteriori informazioni: corsi@comunitrevigiani.it - Tel. 0422 383338 - 0422 491855
Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana - Via Cal di Breda n. 116 - Treviso