

**Al Sig. Sindaco
Al Segretario Comunale
Al Responsabile per la transizione digitale
All'Amministratore di sistema**

Loro Sedi

Oggetto: Proposta Servizio di Supporto al Responsabile della Transazione Digitale (RTD).

Nel 2021 il nostro Centro Studi ha avviato **Servizio di Supporto al Responsabile per la Transizione Digitale** con l'obiettivo di mettersi al fianco e accompagnare gli Enti nel percorso di digitalizzazione.

È stato così possibile fornire ad esempio momenti informativi e formativi dedicati completi di messa a disposizione di FAQ per i bandi digitalizzazione PNRR nel corso del 2022, e prima il Manuale di gestione nel 2021.

Certi che sia giusto proseguire sulla strada intrapresa, il gruppo di lavoro +Digitale del nostro Centro Studi ritiene che il servizio di supporto RTD per il 2023 debba concentrarsi sulla gestione degli archivi, affrontando sia il tema della gestione dei depositi fisici, soffermandosi sulle tecniche e gli strumenti dello scarto; che riproponendo il tema trasversale e attualissimo della creazione e della gestione del fascicolo virtuale, e offrendo un momento formativo di dettaglio sul protocollo in entrata

Si allegano alla presente le indicazioni sulle condizioni contrattuali del servizio per l'anno 2023, che dovranno essere contenute nell'atto che l'Ente sceglierà di adottare per la formalizzazione dell'incarico al Centro Studi.

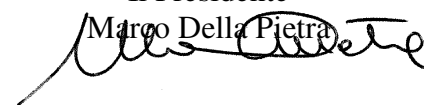
In attesa di ricevere formale comunicazione di affidamento di uno o entrambi i servizi da parte degli Enti interessati, si ringrazia per la rinnovata fiducia accordataci.

Si ricorda infine, che il servizio è anche presente in MEPA nella categoria merceologica "Servizi di supporto specialistico" alla quale il Centro Studi è abilitato come operatore economico ed è inquadrabile come affidamento diretto di servizi (max 139.000 euro) ai sensi del D.Lgs. 50/2016 articolo 36 comma 2 lettera a) come sostituito dal D.L. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) articolo 1 comma 2.

Si coglie l'occasione per porgere un cordiale saluto.

Il Presidente

Marco Della Pietra



ALLEGATO A - INDICAZIONI CONDIZIONI CONTRATTUALI

1. (Oggetto dell'incarico)

- 1.1. Il CENTRO STUDI effettuerà il servizio di supporto specialistico all'Ufficio per la transizione alla modalità operativa digitale, avvalendosi del supporto operativo dei propri collaboratori membri del gruppo di lavoro "+ Digitale", o di altri ritenuti idonei al fine di supportare il COMUNE nell'espletamento di quanto previsto dal disposto normativo all'art. 17 CAD, riportato in premessa.

Nello specifico l'attività fornita dal CENTRO STUDI si sostanzierà come segue:

- a. invio di circolari contenenti il materiale e le informazioni necessarie per gli adempimenti in scadenza e per le attività che devono essere svolte dall'RTD;
- b. messa a disposizione di una casella di posta elettronica presidiata da tecnici esperti (rtd@comunitrevigiani.it) per l'invio di richieste di delucidazione e/o richiesta di risoluzione problematiche particolari;
- c. partecipazione gratuita a n. 3 incontri formativi a libera scelta tra i corsi promossi in area Digitalizzazione della PA dal nostro Centro Studi;

2. (Determinazione del compenso. Ulteriori possibili oneri)

2.1 DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

L'adesione al Servizio di Supporto integrato all'RTD prevede il corrispettivo qui di seguito evidenziato su emissione di regolare fattura emessa dal Centro Studi. Tutti gli importi sotto riportati sono da assoggettare ad iva al 22%.

Servizio Supporto al Responsabile per la Transizione Digitale (RTD)	
	RTD COSTOANNUALE
fino 3000 abitanti	200,00 € +IVA
dai 3.001 ai 7.500 abitanti	300,00 € +IVA
dai 7.501 ai 10.000 abitanti	400,00 € +IVA
Oltre i 10.001 abitanti	500,00 € +IVA

2.2 EVENTUALI PRESTAZIONI AGGIUNTIVE RICHIESTE DAL COMUNE – ULTERIORI POSSIBILI ONERI

Nel caso si presenti la necessità di attività ulteriori e/o adempimenti più complessi che il Comune chiede al Centro Studi e quest'ultimo si rende disponibile ad effettuare, verrà concordato tra le parti uno specifico compenso aggiuntivo. Al realizzarsi di tale eventualità verrà dato al COMUNE tempestivo avviso.

3. (Durata)

La durata del servizio è prevista fino al 31 dicembre 2023.

COMUNE DI _____

Allegato A – Adesione alla proposta “Servizio di Supporto al Responsabile della Transazione Digitale (RTD) - Indicazioni condizioni di affidamento servizio 2023”

Documento trasmesso via pec a: comunitrevigiani@pec.it

Ovvero via mail a: info@comunitrevigiani.it

Al Centro Studi Amministrativi

della Marca Trevigiana

Via Cal di Breda n. 116

31100 – TREVISO TV

Adesione alla proposta “Servizio di Supporto al Responsabile della Transazione Digitale (RTD) - Indicazioni condizioni di affidamento servizio 2023”.

Con riferimento alla Vs. comunicazione in data 06/02/2023 si comunica che questa Amministrazione intende aderire al il servizio fornito dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana:
flaggare la/e opzione/i scelta/e

- Il Servizio di Supporto al Responsabile per la Transizione Digitale** (newsletter periodica + mail dedicata + formazione)

Servizio Supporto al Responsabile per la Transizione Digitale (RTD)	
	RTD COSTO ANNUALE
<input type="checkbox"/> fino 3000 abitanti	200,00 € +IVA
<input type="checkbox"/> dai 3.001 ai 7.500 abitanti	300,00 € +IVA
<input type="checkbox"/> dai 7.501 ai 10.000 abitanti	400,00 € +IVA
<input type="checkbox"/> Oltre i 10.001 abitanti	500,00 € +IVA

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
