



**Ai Sig.ri Sindaci
Ai Sig.ri Assessori
Ai Segretari Comunali
Ai Dirigenti Comunali
Ai Responsabili di Servizio Comunali
dei Comuni associati
al Centro Studi della Marca Trevigiana**

Loro sedi

Oggetto: Servizio Supporto ai Comuni PNRR | opportunità, struttura e costi.

Gent.mi,

dopo un periodo iniziale di sperimentazione con il gruppo di lavoro del Centro Studi dedicato al Supporto Comuni PNRR abbiamo lavorato per delineare nel dettaglio il servizio da mettere a disposizione dei Comuni al fine di sostenere il grande lavoro di rete e di innovazione a cui sono chiamati.

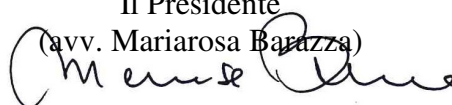
Fin dall'inizio la scelta è stata quella di immaginare un'azione di informazione trasversale a cui affiancare un supporto specialistico da parte di euro – progettisti esperti.

<u>Azione</u>	<u>forma di supporto</u>
1. INFORMAZIONE E ASSISTENZA TECNICA FINALIZZATE AD AUMENTARE LE OPPORTUNITÀ DI ACCESSO A FINANZIAMENTI A VALERE SU FONDI COMUNITARI (NUOVA PROGRAMMAZIONE 21-27 E PNRR ITALIA);	gratuita
2. SUPPORTO ALLO SVILUPPO, ALLA PRESENTAZIONE E ALLA GESTIONE DI PROGETTI A VALERE SU FONDI COMUNITARI (NUOVA PROGRAMMAZIONE 21-27 E PNRR ITALIA);	a pagamento

In allegato, abbiamo il piacere di inviarVi una descrizione dettagliata dei servizi.

Rimaniamo a disposizione per rispondere alle vostre richieste di supporto e per raccogliere le vostre preziose segnalazioni di ulteriori necessità.

Un cordiale saluto.

Il Presidente
(avv. Mariarosa Barazza)




Azione 1 – SUPPORTO AGLI AMMINISTRATORI E TECNICI DEI COMUNI CON ATTIVITÀ FORMATIVE E DI ASSISTENZA TECNICA PER INTERCETTARE LE IMPORTANTI RISORSE UE 201-2027 E DEL NEXTGENERATIONITALIA

- a. **“Info bandi e aggiornamenti in pillole”** – selezione mirata e puntuale di linee di finanziamento “NEXT GENERATION ITALIA” e Fondi UE 2021-2027 attraverso un Canale Telegram **dedicato agli amministratori** su:
 - bandi di interesse dei comuni associati
 - bandi di interesse per gli attori economici e sociali dei territori di riferimento (imprese, associazioni) allo scopo di stimolare analisi e riflessioni atte a collocare i finanziamenti in una visione complessiva di sviluppo locale.
- b. **Approfondimento** di singole tematiche rilevanti e consultazione dell’agenda degli appuntamenti formativi attraverso l’accesso con credenziali autorizzate al sito www.nextgeneration-eu.it, reso possibile grazie all’accordo stipulato tra il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana con Next Generation EU EuroPA Comune.
- c. **Incontro con un esperto del gruppo di lavoro** per la condivisione delle priorità progettuali dell’ente e individuazione delle linee di finanziamento (regionali, ministeriali o comunitarie) più aderenti alle esigenze dell’ente (orientamento di primo livello);
- d. **SHORT LIST** di esperti per il conferimento di incarichi professionali a supporto di amministrazioni comunali della provincia di Treviso interessate all’attuazione di progetti finanziati con risorse del P.N.R.R. o cofinanziati da fondi comunitari, nazionali e regionali, selezionata dal Centro Studi;
- e. Coordinamento e animazione di un **gruppo di lavoro** e comunità di pratica per il supporto della messa a terra del PNRR sul piano territoriale.

Per info di dettaglio su partecipazione al gruppo Telegram Supporto Comuni PNRR (lettera -a.) e richiedere le chiavi di accesso al sito www.nextgeneration-eu.it (lettera b.) è sufficiente inviare una mail all’indirizzo di segreteria dedicata.

Contatti Segreteria Supporto Comuni PNRR:

e-mail: supportopnrr@comunitrevigiani.it

a breve verrà attivata e comunicata una linea telefonica dedicata



Azione 2 - SUPPORTO ALLO SVILUPPO, ALLA PRESENTAZIONE E ALLA GESTIONE DI PROGETTI A VALERE SU FONDI COMUNITARI (NUOVA PROGRAMMAZIONE 21-27 E PNRR ITALIA);

FASE DI SVILUPPO E PRESENTAZIONE PROGETTI

È attiva la Segreteria Supporto PNRR dedicata a raccogliere i bisogni specifici dei Comuni Associati e a curare il matching tra domanda degli enti e offerta (professionisti e/o studi/agenzie di esperti in euro progettazione) sulla base di una short list di esperti curata dal gruppo di lavoro Supporto Comuni PNRR del nostro Centro Studi. Il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana, per dare segno tangibile della vicinanza agli enti in questa delicata fase, mette a disposizione **gratuitamente il servizio di Segreteria e di gestione amministrativa** relativa.

Contatti Segreteria Supporto Comuni PNRR:

e-mail: supportopnrr@comunitrevigiani.it

a breve verrà attivata e comunicata una linea telefonica dedicata

Modalità operativa di richiesta ed erogazione servizio:

- L'Ente Associato interessato invia specifica richiesta all'indirizzo mail dedicato supportopnrr@comunitrevigiani.it.
- La Segreteria del Servizio Supporto Comuni PNRR si attiva nel ricontattare l'ente per delineare nel dettaglio i bisogni dell'ente e procede nel servizio di matching professionista/agenzia/studio di esperti in euro progettazione da attivare.
- Viene organizzato un primo incontro telefonico/online tra professionista/agenzia/studio di esperti selezionati.
- Il Centro Studi, dopo opportuna condivisione con il professionista/agenzia/studio di esperti attivato invia preventivo di spesa all'ente richiedente.
- Una volta accolto il preventivo condiviso viene attivata l'erogazione dello specifico servizio di supporto concordato.

Riportiamo qui di seguito una tabella di ipotesi di costi (a carico dell'ente) la cui **variabilità è legata alla complessità e particolarità dei singoli bandi/linea di finanziamento** e pertanto molto variabili (vd. punto 2.4).

Servizio	Descrizione	ipotesi costi
2.1 Servizio di prima verifica	Consulenza per verifica rispondenza ai criteri del singolo bando di interesse – assistenza di “secondo livello”	gratuito per gli enti - costo a carico del Centro Studi
2.2 Consulenza di prefattibilità	Incontro/i a distanza e/o in presenza volto a valutare l'effettiva possibilità dell'ente (o della rete di enti in caso di progettazione di rete) di partecipare ad un determinato bando/linea di finanziamento di interesse (verifica nel dettaglio della rispondenza ai criteri richiesti dal bando attenzionato)	da 500€ a 1.000€
2.3 Consulenza per la verifica di congruità dei materiali predisposti in autonomia dall'ente per la presentazione del progetto	Condivisione (a distanza e/o in presenza) dei testi e materiali predisposti dagli uffici di competenza dell'ente con il professionista /agenzia/studio di esperti in euro progettazione	da 350€ a 500-600€
2.4 Progettazione con conferimento del compito di stesura del progetto e compilazione dei form	Servizio specializzato di supporto alla progettazione, co-progettazione, ricerca partner, costituzione partenariati, stesura e compilazione dei form con la messa a disposizione di team multiprofessionali di qualificata e comprovata esperienza	da 2.000€ a 10.000€

Il Centro Studi rimane a disposizione per raccogliere dei quesiti sui singoli bandi specificando che opererà verificando le FAQ redatte dall'organo di competenza e trasmettendole all'ente interessato.



FASE di GESTIONE PROGETTI

Una volta avuta conferma del finanziamento del progetto presentato, per l'ente si apre la possibilità di affidare al professionista/agenzia/studio di esperti in euro-progettazione le attività di:

- ✓ Gestione progetto;
- ✓ Coordinamento e monitoraggio finanziario;
- ✓ Segreteria operativa di progetto.

Nel caso in cui non fosse già stato attivato il supporto per la progettazione, gli Enti Associati possono richiedere al Centro Studi i contatti di interesse dei professionisti/agenzie/studi specializzati e di comprovata esperienza afferenti alla SHORT LIST appositamente creata.

Il Centro Studi in tal caso svolgerà semplicemente un servizio di messa a disposizione dei contatti e di eventuale consulenza per l'orientamento nella scelta dell'ente.

I costi di esternalizzazione dei servizi di coordinamento, monitoraggio, reportistica e rendicontazione variano molto significativamente, pertanto vanno negoziati direttamente dal Comune interessato con il professionista/agenzia/studio sulla base del tipo di progetto, del budget e del servizio di cui necessita l'ente (solo coordinamento o rendicontazione o monitoraggio, coordinamento e rendicontazione, se anche reportistica ecc.).

SERVIZI DI ASSISTENZA E CONSULENZA SPECIFICA

Questo prima tornata di bandi con un servizio di prima emergenza offerto con risposta a chiamata su misura, ci ha permesso di cogliere alcune esigenze specifiche e particolari rispetto alle quali il Centro Studi si sta attivando per approfondire le possibili soluzioni di risposta specifica.

a. SUPPORTO CARICAMENTO BDAP

Grazie alla collaborazione degli esperti del gruppo Area Lavori Pubblici è già stata approntata una prima risposta:

Attività	Modalità
Formazione	<ul style="list-style-type: none">- affiancamento del personale dipendente al caricamento in BDAP (formazione pratica riservata a piccoli gruppi – max 3 persone)- il mercoledì pomeriggio presso il Centro Studi- a pagamento su prenotazione <p><i>Per i Comuni associati che hanno scelto l'adesione al Centro Studi con formazione, il corso può rientrare nella quota associativa.</i></p>
Affiancamento in urgenza in fase di caricamento su piattaforma	<ul style="list-style-type: none">- affiancamento da remoto (via telefono o zoom) del personale dipendente al caricamento in BDAP- risposta a quesiti specifici- via mail o telefono <p><i>Può essere valutato e richiesto un plafond ore disponibilità annue con fatturazione a consumo.</i></p>

b. SUPPORTO AL RUP per i bandi di rete, affinché il Comune Capofila non si trovi oberato e solo nella gestione dei finanziamenti

c. APPROFONDIMENTO POSSIBILITÀ ASSUNZIONE DI PERSONALE TEMPORANEO PER LA MESSA A TERRA DEL PNRR

d. APPROFONDIMENTI FORMATIVI SPECIALISTICI (es. principio DNSH e TAGGING AMBIENTALE e relative applicazioni pratiche) che potranno andare ad ampliare la programmazione corsi 2022.

Abbiamo attivato gli specifici gruppi di lavoro per l'approfondimento delle possibilità operative degli altri punti.